**VLOGA ZA PRIZNAVANJE ZNANJ IN SPRETNOSTI NA UNIVERZI V MARIBORU**

***IZPOLNI VLAGATELJ***

Ime in priimek : ………………..……………………………………………………...………ID/vpisna št.………………………………………..,

Naslov : …………………………………………………………….……, poštna številka in kraj: …………..…………….…….……………….,

Telefonska številka: ………………………….,

se/sem v študijskem letu …..………………vpisujem/vpisan v študijski program…………………………………………………..

**V skladu s Pravilnikom o priznavanju znanj in spretnosti v študijskih programih Univerze v Mariboru prosim, za priznanje študijske obveznosti, ki sem jo opravil na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**pridobljena v formalnih izobraževalnih programih pri učnih enotah** (izpolnite spodnjo tabelo)

**Vloga se oddaja za vsako učno enoto posebej, ki jo ima študent zavedeno v predmetniku FOV UM.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Št. | **Naziv učne/ih enot/e, ki sem jo/jih opravil/a na drugi izobraževalni instituciji** | **Učna enota na vpisanem študijskem programu Fakultete za organizacijske vede UM** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

**\*OBVEZNE PRILOGE:**

* **potrjeni učni načrti predmetov (žig in podpis pooblaščene osebe);**
* **potrdilo o opravljenih izpitih/seminarjih;**
* **potrdilo o plačilu postopka; prispevek se zaračuna za vsako posamezno oddano vlogo.**

\*po potrebi kopirajte vrstice v tabeli in naštejte vsa formalna izobraževanja, ki so pomembna za učno enoto oz. predmetno področje.

**pridobljena oblika neformalnega izobraževanja pri učnih enotah** (izpolnite spodnjo tabelo):

|  |  |
| --- | --- |
| **Oblika neformalnega izobraževanja**  **Dosedanje delo/praktično usposabljanje\*\***  (ustrezno označite in v nadaljevanju izpolnite tabelo) | |
| **Izvajalec neformalnega izobraževanja/naziv organizacije, kjer je kandidat zaposlen** |  |
| **Trajanje** |  |
| **Delovno mesto** |  |

\*po potrebi kopirajte vrstice v tabeli in naštejte vsa neformalna izobraževanja in usposabljanja, ki so pomembna za učno enoto oz. predmetno področje.

\*\*obvezne priloge:

* dokazilo o dobi pridobivanja ustreznih delovnih izkušenj (fotokopija delovne knjižice ali potrdilo/dokazilo s strani delodajalca ali potrdilo študentskega servisa ipd.).
* natančen seznam in opis del in nalog oz. portfolio, s katerimi dokazujete ustrezne delovne izkušnje in je podpisan s strani odgovorne osebe v podjetju.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SEZNAM PREDLOŽENIH DOKAZIL**

Ime in priimek vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Seznam priloženih dokazil v formalno pridobljenem izobraževanju**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zap. št.** | **Dokument** |
|  | Potrdilo o opravljeni študijski obveznosti (izpitu) s pridobljeno oceno in številom kreditnih točk |
|  | Potrjen učni načrt, po katerem je bilo pridobljeno znanje |
|  | Potrdilo o plačilu postopka |
|  | Drugo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Seznam priloženih dokazil v neformalno pridobljenem izobraževanju**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zap. št.** | **Dokument** |
|  | Portfolio |
|  | Potrdilo o opravljenem izobraževanju (šoli, tečaju, seminarju, delavnici) |
|  | Dokazila o objavah in drugih avtorskih delih |
|  | Dokazila o izumih, patentih |
|  | Dokazila o dodeljenih nagradah in priznanjih |
|  | Potrdilo delodajalca o delovnih izkušnjah (delovna doba, opravljanje del in nalog) |
|  | Potrdilo o plačilu postopka |
|  | Drugo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |